令和３年度前期　学費免除・徴収猶予申請について

１．学費（入学料・授業料）免除の申請について

（１）申請資格者

◆　入学料免除

本学の入学許可者（研究生、聴講生等は除く）で、以下のいずれかに該当する者。

（ア）経済的理由によって入学料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者。（大学院入学許可者のみ）

（イ）入学前１年以内において、申請者の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡し、又は申請者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納付が困難であると認められる者。

（ウ）その他やむを得ない事情があると認められる者。

（エ）修学支援制度の採用者、又は申請予定の者（学部入学許可者のみ）

◆　授業料免除

本学の学生（研究生又は聴講生等は除く）で次のいずれかに該当する者。

（ア）経済的理由によって授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者。

（イ）申請者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が困難であると認められる者。

（ウ）その他やむを得ない事情があると認められる者。

（２）申請手続・申請期間

申請書入手方法：**２月１５日（月）以降に**東京大学 HP（下記 URL）からダウンロード

申請方法　：　**簡易書留郵便による郵送のみ**

申請期間　：　**４月新入生（※）**　**２月１５日（月）から入学予定学部・研究科等の入学手続期間最終日まで**

「入学手続最終日消印有効」かつ「その２営業日後までに必着」

※注意　・入学料・授業料両方の免除を申請する場合、必ず上記期間内に申請してください。

・入学手続期間が４月１日以降の教育学部・理学系研究科（外国人特別選考ビザ無）入学者は、手続期間最終日までではなく、3 月 31 日までに申請を行ってください。

・入学料免除を申請しない場合、授業料免除の締切は在学生同様４月７日（水）です。

在学生　**２月１５日（月）から４月７日（水）まで**

「４月７日（水）消印有効」かつ「４月９日（金）までに必着」

申請方法詳細・申請書ダウンロード：

https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/admissions/tuition-fees/h01_02.html

２．学費徴収猶予（延納・分納）の申請について

入学料免除及び授業料免除の申請を行うと、結果通知（７月末）までの期間、入学料及び授業料の支払いは猶予されます。

それ以上の猶予を希望する場合は、申請様式一式を送付しますので、下記お問い合わせ先までメールでご連絡ください。申請期間は学費免除と同一です。

問い合わせ先：　東京大学本部奨学厚生課奨学チーム
〒113-8654　東京都文京区本郷 7-3-1
E-mail：syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp
※お問い合わせの際は、氏名・所属（予定）の学部（研究科）・学籍番号を本文に記載してください。

◇◇ Application Procedure for 2021, Admission / Tuition Fee Exemption ◇◇

1. Application Process

【Application period】

Application documents must be postmarked by the last day of application period and arrive by 2 business days later. Please note that applications will not be accepted if late.

Students entering in April 2021

(Mon) Feb. 15 ~ The last day of the admissions procedure for their affiliated department or graduate school

※New students whose admission procedure period is after April 1st should apply by March 31st.

Current students (undergraduate/postgraduate students enrolling in the same course as 2020)

(Mon) Feb. 15, 2021 ～ (Wed) Apr. 7, 2021

【How to get the Application form】

Please download the application forms from the URL and QR Code below after February 15.

【Details for application method / Download application form】

https://www.u-tokyo.ac.jp/en/prospective-students/tuition_fees.html

【How to submit】

ONLY postal application is accepted

We currently do not accept applications at the counter. When applying by post, please send the applications using registered mail "簡易書留郵便".

2 Precautions

○Please understand that we carry out exemptions in a very severe budget. In particular, the possibility of getting admission fee exemption is considerably low. So please prepare the fees in advance. If you do not pay the admission fee by the designated date based on the result, you will lose your student status according to the rules.

○For applicants outside Japan, please ask someone to act as a domestic proxy for the above mailing procedures. In this case, please also enclose a letter of proxy (form is available on our website.

○Applications submitted after the deadline will not be accepted whatever the reason. Please prepare the documents well in advance and apply as early as possible.

3. Notification of selection results

The result of the selection will be released around the end of July through the UTokyo Academic affairs System (UTAS). If you don't see the result, please contact our team.

○ If deferred payment is granted, the payment date will be extended until the end of August.

4. Application of Deferred payment

Once the application of exemptions is submitted, the payment of the relevant fee will be deferred until the results are determined (the end of July).

If you need more deferment(until the end of August), please contact us by email.

Contact Information

Scholarship Team of the Student Scholarship and Welfare Group

Email: syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp